

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI

HOTĂRÂREA nr. _____

privind aprobarea procedurii de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate de
SC Servicii de Gospodărire Urbană SRL

Consiliul Local al Municipiului Ploiești

Văzând Raportul de aprobare al Primarului Municipiului Ploiești – dl. Andrei Liviu Volosevici și Raportul de specialitate al Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești nr.138025/19.12.2022 prin care se propune aprobarea procedurii de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate de SC SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ SRL;

Având în vedere raportul de specialitate nr..... al Direcției Economice și raportul de specialitate nr..... al Direcției Administrație Publică, Juridic – Contencios, Achiziții Publice, Contracte;

Luând în considerare raportul Comisiei de specialitate nr.1”Comisia de buget finanțe, control, administrarea domeniului public și privat, studii, strategii și prognoze a Consiliului Municipiului Ploiești din data de

În conformitate cu prevederile art.185 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere cererea nr 138309 din data de 19.12.2022 prin care SC SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ SRL a solicitat esalonarea debitelor cu care figureaza inregistrat in evidentele fiscale motivand, prin inscrisuri, situatia financiara precara cu care se confrunta si care nu ar permite achitarea integrala a sumelor datorate;

În baza dispozițiilor prevederilor art.20 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art 1. Aprobă Procedura de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale datorate de SC SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ SRL, procedură prevăzută în Anexa nr 1 ce constituie parte integrantă a prezentei hotărâri.

Eşalonarea la plată se acordă pentru obligațiile fiscale in cuantum de 578.621 lei, calculate pana la data de 31.12.2022, datorata de SC Servicii de Gospodarire Urbana SRL bugetului local.

Eşalonarea se acordă pe o perioada de 60 (saizeci) de luni, de la data emiterii deciziei de aprobare a esalonarii, respectiv din luna ianuarie 2023 pana in luna decembrie 2027.

Plata sumelor datorate se va face conform graficului de esalonare, anexa nr. 2.1. la Procedură.

Art.2. Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte, va aduce la cunostința celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

Data în Ploiești, astăzi,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Mihaela-Lucia CONSTANTIN**

PROCEDURA
privind esalonarea la plată a obligatiilor fiscale datorate de
SC Servicii De Gospodarire Urbana SRL

1. Prezentare generala

SC Servicii de Gospodarire Urbana - CUI 27449967, cu sediul in Ploiesti, str. Valeni nr. 32 figureaza in evidentele fiscale cu obligatii fiscale in cuantum de 578.621 lei reprezentand impozit auto, impozit cladire, impozit auto pentru mijloace de transport cu masa totala mai mare de 12 tone, taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate, taxa cladire, taxa teren si cheltuieli de executare silita. Debitelile sunt aferente perioadei 30.09.2021 – 31.12.2022.

SC Servicii de Gospodarire Urbana SRL a inaintat catre Serviciul Public Finante Locale Ploiesti cererea nr. 25817/19.12.2022, inregistrata in cadrul institutiei noastre sub numarul 138309/19.12.2022 prin care a solicitat esalonarea debitelor cu care figureaza inregistrat in evidentele fiscale pe o perioada de 60 (saizeci) de luni motivand prin inscrisuri situatia financiara dificila in care se afla, care nu ar permite achitarea integrala a sumelor datorate.

Pentru obligatiile fiscale in cuantum total de 578.621 lei, calculate pana la data de 31.12.2022, apartinand SC Servicii de Gospodarire Urbana SRL - CUI 27449967, datorate bugetului municipiului Ploiesti, se poate acorda, la cererea contribuabilului, înlesniri sub forma eşalonării la plată pe o perioadă de pana la 60 (saizeci) de luni, în condițiile prezentei hotarari.

Prevederea legala aplicabila in cauza de fata este reprezentata de Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, care la art.185 stipuleaza: "La cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligatiile fiscale restante urmatoarele înlesniri la plată:

a) eşalonări la plata obligatiilor fiscale, precum şi a obligatiilor bugetare prevăzute la art. 184 alin. (5). Potrivit acestuia, în scopul acordării eşalonării la plată, sunt asimilate obligatiilor fiscale:

a) amenzile de orice fel administrate de organul fiscal;

b) creanţele bugetare stabilite de alte organe şi transmise spre recuperare organelor fiscale, potrivit legii, inclusiv creanţele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotărâri judecătoreşti sau alte înscrise care, potrivit legii, constituie titluri executorii".

Totodata, potrivit art. 185, alin. (6) din Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare: "Prin hotărâre a autorităţii deliberative se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plata".

2. Beneficiarul eşalonării

Prezenta procedură se aplică pentru SC Servicii de Gospodarire Urbana SRL - CUI 27449967, cu sediul in Ploiesti, strada Valeni nr. 32.

3. Obiectul eşalonării

Esalonarea la plata se acorda pentru obligatiile fiscale in cuantum de 578.621 lei calculate pana la data de 31.12.2022, datorata de SC Servicii de Gospodarire Urbana SRL bugetului local.

Perioada de esalonare este de 60 (saizeci) luni de la data emiterii deciziei de aprobare a esalonarii respectiv din luna ianuarie 2023 pana in luna decembrie 2027. Modelul deciziei de aprobare a esalonarii este prevazut in anexa nr. 2 la prezenta procedura si se emite de Serviciul Public Finante Locale Ploiesti in termen de 10 zile de la data aprobarii ei de catre Consilul Local.

Plata sumelor datorate se va face conform graficului de esalonare, anexa nr. 2.1. la prezenta procedura.

Esalonarea nu se acorda pentru nicio alta creanta datorata bugetului local de catre SC Servicii de Gospodarire Urbana, cu termen scadent trecut, prezent sau viitor.

4. Calendarul acordarii esalonarii

1. Serviciul Public Finante Locale Ploiesti emite si comunica acordul de principiu in termen de maxim 3 zile lucratoare de la data adoptarii prezentei hotarari;

2. Societatea constituie garantiile necesare esalonarii in termen de 10 zile de la comunicarea acordului de principiu de catre SPFL Ploiesti in conditiile prevazute de prezenta procedura;

3. Serviciul Public Finante Locale Ploiesti va emite si va comunica decizia de acordare a esalonarii si graficul de esalonare pentru cele 60 luni incepand cu luna ianuarie 2023 pana in luna decembrie 2027, in termen de zece zile de la indeplinirea tuturor conditiilor prevazute de prezenta procedura de catre SC Servicii de Gospodarire Urbana SRL.

4. In cazul in care nu sunt indeplinite conditiile de acordare a inlesnirii la plata, respectiv in cazul in care societatea nu va constitui garantii, Serviciul Public Finante Locale Ploiesti va emite si va comunica decizia de respingere a esalonarii si va continua masurile de executare silita, in conditiile legii.

4.1. Condiții de acordare a eşalonării

Pentru acordarea eşalonării la plată a obligațiilor fiscale in cuantum de 578.621 lei, SC Servicii de Gospodarire Urbana - CUI 27449967, a depus cererea inregistrata cu nr. 138309/19.12.2022 si indeplineste cumulativ următoarele condiții:

a) se afla în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești, iar in sprijinul acestei afirmatii, societatea a depus urmatoarele documente:

-situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eşalonărilor la plată a obligațiilor fiscale;

-copia ultimei balanțe de verificare;

-ultima situatie financiara anuala;

- extras cont din care sa rezulte ca nu are disponibilitati banesti de executat;
- declaratie prin care se arata ca nu se afla in procedura de insolventa in conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2014, cu modificarile si completarile ulterioare si nici in procedura de dizolvare potrivit prevederilor legale in vigoare

b)nu s-a stabilit raspunderea în temeiul art. 169 din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, și/sau raspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26 din Codul de procedură fiscală, conform declaratiei pe proprie raspundere intocmita de catre reprezentantii legali.

Societatea a declarat pe propria raspundere ca are capacitatea financiara de plata pe intreaga perioada de esalonare.

5. Termene de plata

Ratele pentru suma esalonata in cuantum de 578.621 lei reprezentand impozit auto, impozit cladire, impozit auto pentru mijloace de transport cu masa totala mai mare de 12 tone, taxa pentru afisaj, taxa cladire, taxa teren si cheltuieli de executare silita sunt scadente la termenele prevazute in graficul de esalonare.

Potrivit art. 185, alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificarile si completarile ulterioare, “Pe perioada pentru care au fost acordate amânări sau eşalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eşalonate sau amânate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiune de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului”, iar la alin. (4) se stipuleaza ca: “Pe perioada eşalonării și/sau amânării la plată, un procent de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eşalonate sau amânate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eşalonate sau amânate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează ”.

Perioada de esalonare incepe cu luna ianuarie 2023 si se finalizeaza in luna decembrie 2027, primul termen de plata fiind 31.01.2023. Termenul de plata este ultima zi din luna pentru luna in curs. In cazul nerespectarii termenelor scadente prevazute in graficul de esalonare, aceasta conduce in mod automat la pierderea inlesnirii la plata si demararea executarii silita in conditiile prevazute de Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificarile si completarile ulterioare. Creantele fiscale nascute pe parcursul celor 60 de luni sunt scadente la termenele prevazute in Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, respectiv Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificarile si completarile ulterioare.

6. Divizarea sau fuziunea persoanei juridice pe perioada eşalonării la plată a obligațiilor fiscale

In cazul oricarei modificari intervenite in forma de organizare a SC Servicii de Gospodărire Urbana - CUI 27449967, facilitatea fiscală va fi mentinuta doar daca toate partile implicate vor fi de acord cu conditiile de acordare si mentinere a esalonării. In cazul in care apar disensiuni in ceea ce priveste preluarea acestor obligatii, esalonarea inceteaza si Serviciul Public Finante Locale Ploiesti va proceda la executarea garantiilor.

7. Garanții

1. În termen de 10 de zile de la data comunicării acordului de principiu, societatea trebuie să constituie garanții și să le depună la organul fiscal;

2. Garanția trebuie să acopere totalul sumelor ramase de achitat la bugetul local, în speta suma de 578.621 lei.

3. Garanția se poate constitui în condițiile legii, prin:

- Consemnarea de mijloace bănești la o unitate a Trezoreriei Statului;
- Scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit sau poliță de asigurare de garanție emisă de o societate de asigurare care să poată fi executată silit, la cererea Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești și pusă în aplicare de entitatea bancară în termenul prevăzut de lege, chiar și în interiorul perioadei de esalonare;

- Ipoteca asupra unor bunuri imobile din țară; în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului în cauză, extras de carte funciara eliberat la data constituirii garanției care să confirme că bunul este liber de sarcini, și acordul beneficiarului de a-l oferi drept garanție în favoarea Municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești și de a sprijini organul fiscal în întocmirea documentației necesare întabulării garanției;

- gaj asupra bunurilor mobile deținute în proprietate de aceasta; în acest caz, contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului în cauză, extras de la Arhiva Reală de Garanții Reale Mobiliare care să confirme că acesta e liber de sarcini.

Termenul de 10 de zile se consideră îndeplinit dacă documentele necesare întabulării garanției în cazul bunurilor mobile/imobile sunt depuse în interiorul acestuia la entitatea competentă.

În cazul în care garanția nu a fost utilizată, aceasta va fi eliberată în termen de cinci zile de la finalizarea esalonării.

8. Condiții de menținere a valabilității eşalonării la plată

Eşalonarea acordată își menține valabilitatea dacă se respectă cuantumul, termenele de plată din graficul de eşalonare și toate condițiile prevăzute în prezenta procedură. De asemenea, aceasta își menține valabilitatea cu condiția ca debitorul să achite la scadență, potrivit legii, obligațiile fiscale administrate de Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești cu termene de plată începând cu data comunicării deciziei de eşalonare la plată.

Eşalonarea la plată își menține valabilitatea și dacă obligațiile esalonate și/sau scadente începând cu data comunicării deciziei de esalonare sunt achitate în cel mult 30 de zile de la expirarea termenului de plată prevăzut de prezenta procedură de acordare a esalonării la plată și/sau a termenelor prevăzute în Codul fiscal, respectiv Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare. Depășirea acestui termen atrage după sine pierderea valabilității esalonării la plată, emiterea deciziei de pierdere a valabilității esalonării și continuarea executării silite.

9. Pierderea valabilității eşalonării la plată

Eşalonarea la plată își pierde valabilitatea la data la care nu este respectată una din

conditiile din prezenta hotarare. Serviciul Public Finante Locale Ploiesti intocmeste decizia de constatare a pierderii valabilitatii esalonarii in termen de cinci zile lucratoare de la data constatarii acestui fapt.

Decizia se intocmeste in doua exemplare, din care una pentru contribuabil si una pentru organul fiscal. Comunicarea deciziei se face respectandu-se prevederile art. 47 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la modalitatile de comunicare a actului administrativ fiscal.

Pierdere valabilitatii eşalonării la plată are drept consecinta continuarea executării silite pentru întreaga sumă nestinsă cu termene scadente expirate, prin valorificarea garantiei, precum si prin aplicarea tuturor masurilor de executare silita prevazute de Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

Decizia de pierdere a valabilitatii esalonarii este cea prevazuta in anexa nr. 5.

10. Executarea garanțiilor

În cazul pierderii valabilității eşalonării la plată, compartimentul de specialitate din cadrul Serviciului Public Finante Locale Ploiesti va executa garanțiile în contul sumelor nestinse. In termen de cinci zile de la data indeplinirii conditiilor de comunicare a deciziei de pierdere a valabilitatii esalonarii, se incepe executarea silita prin toate formele, inclusiv valorificarea garantiei in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

11. Suspendarea executării silite

Pentru sumele care fac obiectul esalonării la plată a obligațiilor fiscale se suspendă procedura de executare silită, de la data comunicării deciziei de eşalonare la plata.

12. Emiterea certificatului de atestare fiscală

În cazul în care beneficiarul eşalonării va solicita eliberarea unui certificat de atestare fiscală în această perioadă, devin aplicabile prevederile art. 157 și 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, prin care se mentioneaza ca: “nu sunt considerate obligatii fiscale restante obligatiile fiscale pentru care s-au acordat si sunt in derulare inlesniri la plata, daca pentru acestea nu s-a implinit termenul de plata prevazut in actul de acordare a inlesnirii”.

13. Calculul termenelor

In situația în care termenele de plata asa cum sunt prevazute la art. 156, alin. (3) din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, sfârșesc într-o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat, acestea se vor prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

14. Dispoziții finale

Dispozițiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de procedură fiscală și cu orice prevederi legislative în domeniu. În cazul finalizării esalonării la plată prin respectarea tuturor condițiilor prevăzute în prezenta procedură, Serviciul Public Finante Locale Ploiesti transmite contribuabilului, în termen de cinci zile de la data finalizării esalonării, o adresa prin care îi va aduce la cunoștință acest fapt.

Organul fiscal competent, care emite deciziile și/sau graficul de esalonare la plată, poate îndrepta erorile din conținutul acestora, din oficiu sau la cererea contribuabilului, printr-o decizie de îndreptare a erorii. Decizia de îndreptare a erorii produce efecte față de contribuabil de la data comunicării acesteia, potrivit legii.

Contribuabilul poate plăti anticipat, parțial sau total, sumele cuprinse în graficul de esalonare la plată.

În cazul achitării anticipate totale a obligațiilor esalonate la plată, Serviciul Public Finante Locale Ploiesti va întocmi Decizia de finalizare a esalonării la plată și va ridica garanțiile constituite de societate conform art. 7 din prezenta procedură.

În situația în care sumele esalonate la plată au fost stinse în totalitate și au fost respectate condițiile din prezenta hotărâre, Serviciul Public Finante Locale Ploiesti emite, în două exemplare, decizia de finalizare a esalonării la plată a obligațiilor fiscale. Un exemplar al acestei decizii se comunică contribuabilului, iar un exemplar se arhivează de către organul fiscal la dosarul înlesnirii la plată.

Înlesnirile la plată acordate își mențin valabilitatea în cazul respectării tuturor condițiilor prevăzute în prezenta hotărâre.

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

**CERERE
DOAMNA DIRECTOR,**

Subscrisa.....,
CIF.....,
cu sediul in localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal,
nr.tel./fax....., e-mail....., reprezentată
prin, domiciliat în localitatea
..... judetul, str. nr. ... bl. ...
sc. ... et. ... ap. ... cod postal, nr.tel....., e-mail....., legitimat
cu BI/CI seria nr. CNP..... eliberat
de....., solicit acordarea eşalonării la plată a sumei totale
de.....din data de....., pe o perioadă de.....luni , din care:
- suma de.....lei - obligație principală reprezentând obligatii de plata catre bugetul local Ploiesti;
- suma delei – obligații accesorii (majorări de întârziere) aferente obligatiilor principale.

Declar pe propria răspundere că:

Societatea se află în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;

Voi constitui garanții în termenul și condițiile prevăzute de art. 211 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare coroborate cu prevederile HCL nr...../2022;

Solicit comunicarea acordului de principiu la adresa de email

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez la prezenta urmatoarele:

.....
.....
.....

DATA

CONTRIBUABIL
Reprezentant legal al SGU Ploiesti
Nume - prenume
(semnatura)



Anexa nr. 2-la Procedură

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei nr.16
Operator de date cu caracter personal nr.21443

Nr. _____ / _____

DECIZIE
de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor fiscale nrdin data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea
Adresa
Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
Nume- prenume.....
Domiciliul.....
CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2022 privind aprobarea acordării eșalonării la plată a obligațiilor fiscale pentru SC Servicii de Gospodărire Urbana SRL

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr. 138309 din data de 19.12.2022;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eșalonării la plată a obligației de plată accesorii reprezentând impozit clădire, aprobată prin HCL nr/2022, se emite următoarea decizie:

Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de 60 (șaizeci) de luni a **obligațiilor bugetare, în sumă totală de 578.621 lei, reprezentând** : impozit auto, impozit clădire, impozit auto pentru mijloace de transport cu masa totală mai mare de 12 tone, taxa pentru afisaj, taxa clădire, taxa teren și cheltuieli de executare silită.

Quantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

CONTRIBUABIL,



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei nr. 16
Operator de date cu caracter personal nr. 21443

Anexa nr. 2.1-la Procedură

Nr. _____ / _____

GRAFIC EȘALONARE PLATĂ

DEBIT	COMPONENTA PENALITATE	MAJORARI ESALONATE	ACCESORII 0,5% AMANATE	TOTAL DE PLATA
497.450 LEI	75.861 LEI	81.171 LEI	75.861 LEI	654.482 LEI

TERMEN DE PLATĂ	DEBIT	COMPONENTA PENALITATE	MAJORĂRI EȘALONATE	ACCESORII 0,5%	TOTAL RATĂ
31.01.2023	8,291	2,487	1,353	2,487	12,131
28.02.2023	8,291	2,446	1,353	2,446	12,090
31.03.2023	8,291	2,404	1,353	2,404	12,048
30.04.2023	8,291	2,363	1,353	2,363	12,007
31.05.2023	8,291	2,321	1,353	2,321	11,965
30.06.2023	8,291	2,280	1,353	2,280	11,924
31.07.2023	8,291	2,239	1,353	2,239	11,883
31.08.2023	8,291	2,197	1,353	2,197	11,841
30.09.2023	8,291	2,156	1,353	2,156	11,800
31.10.2023	8,291	2,114	1,353	2,114	11,758
30.11.2023	8,291	2,073	1,353	2,073	11,717
31.12.2023	8,291	2,031	1,353	2,031	11,675
31.01.2024	8,291	1,990	1,353	1,990	11,634
29.02.2024	8,291	1,948	1,353	1,948	11,592
31.03.2024	8,291	1,907	1,353	1,907	11,551
30.04.2024	8,291	1,865	1,353	1,865	11,509
31.05.2024	8,291	1,824	1,353	1,824	11,468
30.06.2024	8,291	1,783	1,353	1,783	11,427
31.07.2024	8,291	1,741	1,353	1,741	11,385
31.08.2024	8,291	1,700	1,353	1,700	11,344
30.09.2024	8,291	1,658	1,353	1,658	11,302
31.10.2024	8,291	1,617	1,353	1,617	11,261
30.11.2024	8,291	1,575	1,353	1,575	11,219
31.12.2024	8,291	1,534	1,353	1,534	11,178
31.01.2025	8,291	1,492	1,353	1,492	11,136
28.02.2025	8,291	1,451	1,353	1,451	11,095
31.03.2025	8,291	1,409	1,353	1,409	11,053
30.04.2025	8,291	1,368	1,353	1,368	11,012
31.05.2025	8,291	1,327	1,353	1,327	10,971
30.06.2025	8,291	1,285	1,353	1,285	10,929
31.07.2025	8,291	1,244	1,353	1,244	10,888

31.08.2025	8,291	1,202	1,353	1,202	10,846
30.09.2025	8,291	1,161	1,353	1,161	10,805
31.10.2025	8,291	1,119	1,353	1,119	10,763
30.11.2025	8,291	1,078	1,353	1,078	10,722
31.12.2025	8,291	1,036	1,353	1,036	10,680
31.01.2026	8,291	995	1,353	995	10,639
28.02.2026	8,291	953	1,353	953	10,597
31.03.2026	8,291	912	1,353	912	10,556
30.04.2026	8,291	871	1,353	871	10,515
31.05.2026	8,291	829	1,353	829	10,473
30.06.2026	8,291	788	1,353	788	10,432
31.07.2026	8,291	746	1,353	746	10,390
31.08.2026	8,291	705	1,353	705	10,349
30.09.2026	8,291	663	1,353	663	10,307
31.10.2026	8,291	622	1,353	622	10,266
30.11.2026	8,291	580	1,353	580	10,224
31.12.2026	8,291	539	1,353	539	10,183
31.01.2027	8,291	497	1,353	497	10,141
28.02.2027	8,291	456	1,353	456	10,100
31.03.2027	8,291	415	1,353	415	10,059
30.04.2027	8,291	373	1,353	373	10,017
31.05.2027	8,291	332	1,353	332	9,976
30.06.2027	8,291	290	1,353	290	9,934
31.07.2027	8,291	249	1,353	249	9,893
31.08.2027	8,291	207	1,353	207	9,851
30.09.2027	8,291	166	1,353	166	9,810
31.10.2027	8,291	124	1,353	124	9,768
30.11.2027	8,291	83	1,353	83	9,727
31.12.2027	8,281	41	1,344	41	9,666

DEBIT = OBLIGATIA DE PLATA PRINCIPALA;

MAJORARI ESALONATE = OBLIGATII ACCESORII (MAJORARI DE INTARZIERE) AFERENTE;

COMPONENTA DE PENALITATE = ECHIVALENTUL PREJUDICIULUI CONF. ART. 185, ALIN. (3) DIN CODUL DE PROCEDURA FISCALA ;

*ACCESORII 0,5% AMANATE = ECHIVALENTUL PREJUDICIULUI AMANAT LA PLATA CONF. ART. 185, ALIN. (4) DIN LEGEA NR. 207/2015 (NU ESTE INCLUSA IN RATA).

CONDUCTORUL UNITATII FISCALE
DIRECTOR EXECUTIV

REPREZENTANTUL SGU PLOIESTI,
DIRECTOR



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16
Operator de date cu caracter personal nr.21443

Anexa nr. 3-la Procedură

Nr. _____ / _____

DECIZIE
de respingere a eșalonării la plată a obligațiilor fiscale pentru
SC Servicii De Gospodărire Urbana

Datele de identificare a contribuabilului

Denumirea

Adresa

Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului

Nume- prenume.....

Domiciliul.....

CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2022 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor fiscale reprezentand

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eșalonării la plată a sumei de 578.621 lei, aprobată prin HCL nr...../2022, SE RESPINGE CEREREA DE EȘALONARE LA PLATĂ:

Motivele de fapt:

.....

Temeiul de drept:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV.
Ec. Simona DOLNICEANU



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei nr. 16
Operator de date cu caracter personal nr. 21443

Nr. _____ / _____

ACORD DE PRINCIPIU

Datele de identificare a contribuabilului

Denumirea

Adresa

Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului

Nume- prenume.....

Domiciliul.....

CNP.....

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr...../2022 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumei de 578.621 lei

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanţe Locale Ploieşti sub nr 138309 din data de 19.12.2022;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumei de 578.621 lei, se emite următorul acord de principiu privind:

Eşalonarea la plată a **obligăţiilor bugetare** pe o perioadă de 60 (saizeci) de luni, **în sumă totală de 578.621 lei reprezentând** : impozit auto, impozit clădire, impozit auto pentru mijloace de transport cu masa totală mai mare de 12 tone, taxa pentru afişaj, taxa clădire, taxa teren şi cheltuieli de executare silită.

În termen de 10 (zece) zile de la data comunicării prezentului acord de principiu trebuie să constituiţi garanţii: consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garanţie emisă de o instituţie de credit sau polita de asigurare de garanţie emisă de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile din ţară - în acest caz veţi prezenta raportul de evaluare al bunului în cauză, extras de carte funciară care să confirme că bunul este liber de sarcini la data constituirii garanţiei şi acordul dumneavoastră de a-l oferi drept garanţie în favoarea municipiului Ploieşti prin Serviciul Public Finanţe Locale Ploieşti până la concurenţa sumei de 578.621 lei; gaj asupra bunurilor mobile pe care le deţineţi în proprietate; în acest caz, aveţi obligaţia de a prezenta raportul de evaluare al bunului/bunurilor în cauză, extras de la Arhiva Reală de Garanţii Reale Mobiliare care să confirme că acesta este liber de sarcini şi acordul dumneavoastră de a-l oferi drept garanţie în favoarea municipiului Ploieşti prin Serviciul Public Finanţe Locale Ploieşti până la concurenţa sumei de 578.621 lei.

Cuquantumul şi termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin graficul de eşalonare, care face parte integrantă din decizia de eşalonare;

Pentru obligaţiile necuprinse în conţinutul graficului de eşalonare, cu termene scadente pe perioada eşalonării, aveţi obligaţia achitării acestora, în conformitate cu prevederile art.154 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, coroborate cu prevederile HCL nr../2022.

Eşalonarea va fi anulată, pentru neplata la zi a obligaţiilor bugetare născute după data acordării eşalonării;

În termen de 48 ore de la data comunicării prezentului acord de principiu aveţi obligaţia de a vă exprima acordul final în scris privind condiţiile eşalonării.

DIRECTOR EXECUTIV,
 Ec. Simona DOLNICEANU



Anexa nr. 5-la Procedură

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei nr. 16
Operator de date cu caracter personal nr. 21443

Nr. _____ / _____

DECIZIE
de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată a obligațiilor accesorii

Datele de identificare a contribuabilului

Denumirea

Adresa

Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului

Nume- prenume.....

Domiciliul.....

CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2022 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumei de 578.621 lei

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr 138309 din data de 19.12.2022;

Vă comunicăm că eșalonarea la plată, aprobată prin Decizie de eșalonare la plată nr/....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de.....:

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității eșalonării la plată:

.....

Temeiul de drept:

.....

Consecințele pierderii valabilității eșalonării la plată:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Simona DOLNICEANU